

Принято
на педагогическом совете
протокол № 6
от « 11 » июня 2024 года



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №1 «Дюймовочка» с. Русский Акташ» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан, являющегося правопреемником муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Воробушек» с. Русский Акташ» реорганизационного путем присоединения на основании постановления исполнительного комитета Альметьевского муниципального района от 31 января 2024 года №312 «О реорганизации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Воробушек» с. Русский Акташ»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №1 «Дюймовочка» села Русский Акташ» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан (далее – детский сад) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», уставом детского сада и регулирует работу общего собрания работников детского сада.
- 1.2. Общее собрание работников детского сада – постоянно действующий коллегиальный орган управления в детском саду.
- 1.3. Общее собрание работников детского сада составляют все работники, с которыми заключены трудовые договора.
- 1.4. К исключительной компетенции общего собрания работников детского сада относятся: утверждение, положения о премировании работников и принятие решения о заключении коллективного договора.
- 1.5. Общее собрание работников детского сада возглавляется председателем общего собрания.
- 1.6. Решения общего собрания работников детского сада, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников детского сада и принимаются на его заседании.
- 1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятого нового.

2. Основные задачи общего собрания.

- 2.1. Общее собрание работников детского сада содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание работников детского сада реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание работников детского сада содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции общего собрания.

- 3.1. Общее собрание работников детского сада:
 - принимает решение о заключении коллективного договора,

- принимает правила внутреннего трудового распорядка,
- утверждает положение о премировании,
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в детском саду и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками детского сада;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников детского сада;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности детского сада;
- определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в учреждении средств из фонда оплаты труда;
- определяют порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции детского сада;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и детским садом;
- заслушивает отчет заведующего детского сада о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе заведующего, заведующего хозяйством, старшего воспитателя, других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности детского сада и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения родительского собрания;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от обоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права общего собрания.

4.1. Общее собрание работников детского сада имеет право:

- участвовать в управлении детским садом;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

4.2. Каждый член общего собрания работников детского сада имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности детского сада, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления общим собранием.

5.1. В состав общего собрания работников входят все работники детского сада.

5.2. На заседании общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения общего собрания работников из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь на неопределенный срок, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель общего собрания работников:

- организует деятельность общего собрания коллектива;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников детского сада собирается не реже 2 раз в учебный год.

5.6. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников детского сада.

5.7. Решение общего собрания работников принимается простым большинством голосов открытым голосованием.

5.8. Решение общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

5.9. Решения общего собрания работников реализуются через приказы и распоряжения заведующего детского сада.

5.10. Решение общего собрания работников детского сада обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другим органом самоуправления детского сада – педагогическим советом детского сада:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета детского сада;
- представление на ознакомление (при необходимости) педагогическому совету детского сада материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания коллектива;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседании педагогического совета .

-

7. Ответственность общего собрания работников.

7.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство общего собрания.

8.1. Заседания общего собрания работников оформляются протоколом.

8.2. В протоколе заседаний фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- постановление, решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания коллектива.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов общего работников коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью детского сада. Возможна

печатная форма протоколов заседаний. Также, нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью детского сада. Сшивается по учебным годам.

8.6. Книга протоколов общего собрания работников хранится в делах детского сада (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).